

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» ГОРОДА РУБЦОВСКА
П Р И К А З

28.06.2021

№ 323

Об организации участия в процедуре
оценки предметных и методических
компетенций педагогов г. Рубцовска

В соответствии с Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.04.2021 № АК-152/08 «О проведении процедуры оценки предметных и методических компетенций учителей» и приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 08.06.2021 № 796 «Об утверждении пунктов проведения оценки предметных и методических компетенций педагогов Алтайского края»

п р и к а з ы в а ю:

1. Принять участие в процедуре оценки предметных и методических компетенций педагогов Алтайского края - 23.09.2021.

2. Руководителям образовательных учреждений г. Рубцовска направить педагогических работников для участия в процедуре оценки предметных и методических компетенций педагогов в пункт проведения оценки предметных и методических компетенций педагогов Алтайского края (далее – ППОК) в МБОУ «Гимназия № 3» ул. Громова, 29 г. Рубцовск, согласно прилагаемого списка (приложение 1).

3. Назначить муниципальным координатором процедуры оценки предметных и методических компетенций педагогов в г. Рубцовске методиста МКУ «Управление образования» г. Рубцовска Швацкую Н.С.

4. Назначить ответственным организатором в ППОК заместителя директора по УВР МБОУ «Гимназия № 3» Богачеву О.Н. (приложение 2).

5. Директору МБОУ «Гимназия № 3» г. Рубцовска Чикалову А.В. обеспечить ППОК независимым общественным наблюдателем в период проведения оценки предметных и методических компетенций.



6. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Приложение: в электронном виде.

Начальник



А.А. Мищерин

Данилова Наталья Александровна, 96347 
Швацкая Наталья Сергеевна, 96351 

Список участников процедуры оценки предметных и методических компетенций педагогов в пункт проведения оценки предметных и методических компетенций педагогов Алтайского края

Наименование образовательного учреждения	п.п	ФИО участника	Предмет
МБОУ «О(с)ОШ № 1»	1	Жданова Марина Юрьевна	математика
	2	Козлова Вера Владимировна	история
	3	Кривошеина Татьяна Сергеевна	химия
	4	Петухова Галина Ивановна	русский язык
	5	Эрбес Татьяна Николаевна	физика
МБОУ «Лицей № 7»	6	Савилова Елена Олеговна	математика
	7	Чирухина Татьяна Николаевна	обществознание
МБОУ «СОШ № 13»	8	Артёменко Татьяна Викторовна	биология
	9	Ведьмакова Ирина Борисовна	литература
	10	Дибаяев Руслан Равильевич	география
	11	Куценко Светлана Григорьевна	русский язык
	12	Проказова Ольга Владимировна	математика
МБОУ «ООШ № 15»	13	Ахметова Ирина Петровна	физика
	14	Бессонова Елена Владимировна	история
	15	Букрина Галина Петровна	математика
	16	Гусак Евгения Владимировна	русский язык
	17	Жданова Татьяна Владимировна	география
	18	Медведева Наталья Петровна	химия
	19	Христофорова Оксана Васильевна	литература
МБОУ «СОШ № 19»	20	Васильева Светлана Васильевна	химия
	21	Кованова Олеся Сергеевна	литература
	22	Кунгурова Ольга Николаевна	русский язык
	23	Маркина Ольга Владимировна	история
	24	Михейкина Светлана Юрьевна	математика
	25	Плеханов Георгий Витальевич	физика
	26	Пуричи Елена Владимировна	география
	27	Быкова Любовь Александровна	обществознание
МБОУ «СОШ № 23»	28	Волошина Анастасия Сергеевна	математика
	29	Скачкова Елена Михайловна	русский язык
МБОУ «Лицей № 24» им. П.С. Приходько»	30	Ермакова Елена Вячеславовна	русский язык

Регламент проведения оценки предметных и методических компетенций учителей

Сокращения и обозначения

Оценка - оценка предметных и методических компетенций учителей.

Региональный координатор – специалист, обеспечивающий координацию работ по проведению оценки предметных и методических компетенций учителей в Алтайском крае

Ответственный организатор в пункте проведения оценки – специалист, обеспечивающий координацию работ по проведению оценки предметных и методических компетенций учителей в пункте проведения оценки.

Организатор в аудитории – специалист, назначенный организатором в аудитории.

Независимый наблюдатель - представитель, присутствующий при проведении оценки предметных и методических компетенций учителей в аудитории.

Участники оценки – учителя.

ППО – пункт проведения оценки предметных и методических компетенций учителей.

ФИС ОКО - Федеральная информационная система оценки качества образования (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>).

Система сбора результатов – система, в которую загружаются сканы бланков с ответами участников <https://blanks-fisoko.obrnadzor.gov.ru>.

Объекты контроля.

Для проведения Оценки разрабатывается комплект оценочных материалов на основе следующих документов:

- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 № 544н);

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 04.12.2015 № 1426);

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 09.02.2016 № 91);

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ - Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413).

При составлении диагностической работы использован проект актуализированного профессионального стандарта педагога начального общего, основного общего, среднего общего образования (ред. от 16.06.2019 г.)

Блок 1. Предметная подготовка

Объекты контроля¹:

- знание преподаваемого предмета в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, истории преподаваемого предмета и его места в мировой культуре и науке.

Модели оценки объектов контроля:

- оценка выполнения стандартных для соответствующей предметной области заданий, включая задания с кратким и развернутым ответом.

Общие подходы к оцениванию:

- в заданиях с кратким ответом оценивается правильность и полнота ответа;
- в заданиях с развернутым ответом (решением) оценивается правильность и полнота ответа, соответствие приведенного решения уровню подготовки и познавательным возможностям обучающихся.

Блок 2. Методика преподавания

Объекты контроля:

- знание основ методики преподавания предмета, основных принципов системно-деятельностного подхода, видов и приемов современных педагогических технологий;
- владение формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий (проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.).

Модели оценки объектов контроля:

- оценка выполнения задания на поиск методов и способов решения проблем в заданной педагогической ситуации.

Общие подходы к оцениванию:

- оценивается адекватность предложенных методов и способов решения проблемы;
- оценивается наличие обоснования, полнота и точность аргументации.

Блок 3. Оценивание

Объекты контроля:

- знание путей достижения образовательных результатов и способов оценки результатов обучения;
- умение объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

Модели оценки объектов контроля:

- оценка результатов оценивания развернутых ответов обучающихся по стандартизированным критериям, включая анализ ошибок.

Общие подходы к оцениванию:

- оценивается точность следования стандартизированным критериям оценивания;
- оценивается точность идентификации и интерпретации ошибок в ответе обучающегося.

¹ Здесь и далее – в соответствии с текстом Профессионального стандарта педагога, характеристики трудовой функции «Общепедагогическая функция, обучение», код А/01.6

При выполнении работ по организационно-технологическому и методическому обеспечению проведения процедуры Оценки разработаны Порядок, технология и методика проведения процедуры Оценки.

Порядок проведения процедуры Оценки

Ответственные организаторы за проведение процедуры оценки в каждом ППО назначаются приказом Министерства образования и науки Алтайского края.

Организаторы в аудитории проведения, независимые наблюдатели назначаются в каждом пункте проведения по согласованию с МОУО.

Сроки проведения Оценки закреплены приказом Министерства образования и науки Алтайского края:

Подготовка материалов

За день до проведения оценки Ответственный организатор заходит на портал ФИОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>), используя логин и пароль, полученный в рамках ВПР (sch220000) и скачивает:

- электронные комплекты оценки и электронный протокол на педагогов согласно квоте, зафиксированной в приказе Министерства образования и науки Алтайского края (приложение 2).

Ответственный организатор в каждом пункте проведения распечатывает индивидуальные комплекты на каждого участника оценки и хранит их в сейфе (обеспечивая конфиденциальность) до даты проведения оценки. Материалы представляют собой индивидуальные комплекты, выдаваемые участникам Оценки.

Ответственный организатор в день проведения оценки в присутствии наблюдателя передает бумажные комплекты оценки, бумажный протокол ответственному в аудитории. Ответственный в аудитории раздает комплекты каждому участнику оценки, заполняет бумажный протокол и передает заполненный протокол ответственному организатору.

Ответственный организатор на основе бумажного протокола заполняет электронный протокол оценки компетенций согласно инструкции. Электронный протокол генерирует персональные логины и пароли для каждого участника оценки для прохождения дополнительного анкетирования. Распечатывает и раздает каждому участнику оценки (по окончании процедуры оценки) логины, пароли и ссылку для прохождения анкетирования. Организует прохождение анкетирования в пункте проведения оценки. Заполненный электронный протокол загружает в систему - ФИОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>), используя логин и пароль, полученный в рамках ВПР (sch220000).

По окончании процедур Оценки ответственный организатор в каждом пункте:

- собирает заполненные педагогами комплекты оценки;
- раздает педагогам логины и пароли и обеспечивает прохождение участниками оценки короткой анкеты по завершению процедуры оценки;
- в течение следующих суток сканирует каждый заполненный комплект оценки постранично согласно инструкции сканирования и загружает в систему сбора результатов - <https://blanks-fisoko.obrnadzor.gov.ru>;
- в системе сбора результатов в разделе «Проверка комплектности сданных материалов» проверяет полноту загруженного и распознанного комплекта бланков на каждого педагога. Если бланки не распознаны, то снова возвращается к процедуре сканирования, загрузки материалов.

Участник оценки прибывает в пункт оценки за 30 минут до начала оценки, проходит короткий инструктаж, получает бумажный комплект оценки, черной гелиевой ручкой заполняет комплект; заполненный бумажный комплект передает ответственному

в пункте проведения оценки; по логину и паролю проходит короткую анкету. Таким образом, участник сначала проходит оценку на бумажных бланках, сдает заполненные бумажные бланки, затем в сети интернет (с любого компьютера, ноутбука, телефона) по логину и паролю проходит короткое анкетирование.

Подробные инструкции для ответственного организатора в пункте проведения оценки, ответственного в аудитории, общественного наблюдателя, процедуры сканирования и загрузки бланков будут переданы в пункт проведения оценки за 5 рабочих дней до начала процедуры оценки.